

Informacja dla Zleceniobiorcy/Wykonawcy dzieła dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 (RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Park Naukowo - Technologiczny w Opolu Sp. z o.o., ul. Technologiczna 2, 45-839 Opole, NIP: 7543069732, REGON: 161506358.
2. Administrator Danych Osobowych, w celu udzielenia informacji dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych wyznaczył Inspektora ochrony danych w osobie p. Bożeny Krawczuk. Wszelkie informacje prosimy kierować na skrzynkę mailową Inspektora ochrony danych: iod@pnt.opole.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - zatrudnienia na umowę o pracę i organizacji, zarządzania pracą pracownika – w zakresie niezbędnym wynikającym z kodeksu pracy oraz Ustawy dnia 20.07.2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce - przez okres zatrudnienia (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b RODO),
 - zatrudnienia na umowę cywilno-prawną i organizacji, zarządzania pracą pracownika – w zakresie niezbędnym wynikającym z kodeksu cywilnego - przez okres realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - wyliczenia i wypłaty wynagrodzeń, w celu realizacji obowiązku wynikającego z kodeksu pracy – przez okres zatrudnienia (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b RODO),
 - potrąceń z wynagrodzeń, w celu realizacji obowiązków w zakresie egzekucji z wynagrodzeń wynikających z kodeksu pracy, kodeksu postępowania cywilnego, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy o komornikach sądowych – przez okres 3 lat od ostatniego potrącenia (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - realizacji obowiązków bhp, w celu realizacji obowiązków wynikających z kodeksu pracy, rozporządzenia w sprawie ogólnych przepisów bhp i innych przepisów prawa pracy – przez okres 10 lat od ustania zatrudnienia (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b RODO),
 - prowadzenia akt pracowniczych, w celu realizacji obowiązków wynikających z kodeksu pracy, ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobów prowadzenia akt osobowych pracownika (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b RODO) – przez 50/10 lat po ustaniu zatrudnienia,
 - realizacji obowiązków wobec ZUS, w celu realizacji obowiązków płatnika składek emerytalno-rentowych, wynikających z ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. b RODO) - przez 50/10 lat w zakresie przechowywania dokumentów, na podstawie których następuje ustalenie podstawy wymiaru emerytury lub renty,
 - realizacji obowiązków podatkowych, w celu realizacji obowiązków płatnika podatku dochodowego wynikającego z ordynacji podatkowej, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych i innych przepisów podatkowych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przez 5 lat do końca roku kalendarzowego,
 - obowiązków księgowo- rachunkowych – w celu realizacji obowiązków wynikających z ustawy o rachunkowości, Ordynacji podatkowej oraz ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – przez 5 lat od końca roku rozliczeniowego, w którym nastąpiło zdarzenie,
 - zapewnienia ciągłości działania – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu pracodawcy (art.6 ust.1 lit. f RODO) polegającego na ochronie swoich interesów gospodarczo-prawnych w zakresie możliwości dalszej realizacji zadań po ustaniu zatrudnienia z pracownikiem, który dotychczas je realizował przez okres niezbędny do przejęcia tych obowiązków przez innego pracownika, lecz nie dłużej niż przez 3 miesiące po ustaniu zatrudnienia,
 - dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu pracodawcy (art. 6 ust. 1 lit f RODO) polegającego na występowaniu w sprawach sądowych, na podstawie przepisów Kodeksu pracy, Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu karnego lub innych właściwych przepisów – przez 3 lata od ustania zatrudnienia, a w przypadku toczącego się postępowania – przez okres trwania postępowania do czasu jego prawomocnego zakończenia oraz do czasu przedawnienia roszczeń.

- realizacji obowiązków pracodawcy wobec pracowników wynikających z ogólnie obowiązujących oraz wewnętrznych przepisów prawa pracy – w celu realizacji obowiązków pracodawcy wynikających z Kodeksu pracy i innych przepisów prawa, takich jak:
 - dla celów PPK (Pracowniczych Planów Kapitałowych) (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - 5 lat,
 - w celu reprezentowania pracodawcy, pełnienia funkcji osoby do kontaktu, wypełniania zadań pracodawcy w tym realizację umów zawartych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - udostępnienia wizerunku np. na stronie internetowej, w artykułach na podstawie udzielonej zgody, art.6.ust.1.lit.a, zawartej umowy na podstawie art.6 ust.1 lit.b RODO, lub w celach organizacyjnych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora z art.6 ust.1 lit.f RODO,
 - kontroli wejść do pomieszczeń za pośrednictwem dedykowanych kart – na podstawie realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Pracodawca udostępnia dane osobowe pracowników w następujących przypadkach:
- gdy taki obowiązek wynika z przepisów prawa, m.in. do ZUS, NFZ, urzędów pracy, Krajowej Administracji Skarbowej, PFRON, komornikom sądowym, Państwowej Inspekcji Pracy, w związku z realizacją Pracowniczych Planów Kapitałowych, innym organom państwowym,
 - gdy jest to niezbędne dla realizacji potrzeb pracodawcy będących konsekwencją zawartego stosunku pracy:
 - kontrahentom i klientom – wyłącznie w zakresie danych służbowych, a w pozostałym zakresie wyłącznie po uzyskaniu odrębnej, dobrowolnej zgody pracownika.
 - Ponadto dane osobowe pracowników mogą być ujawniane podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu pracodawcy, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług na rzecz pracodawcy, na przykład: usług BHP, usług teleinformatycznych, takich jak hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych, usług doradczych, konsultacyjnych, audytowych, szkoleniowych, organizacyjnych, mediacyjnych, prawnych, podatkowych, rachunkowych, usług ochrony osób i mienia, Instytutowi Fizyki Jądrowej Instytut Fizyki Jądrowej PAN
 - innym administratorom przetwarzającym dane we własnym imieniu:
 - podmiotom medycznym świadczącym usługę medycyny pracy,
 - podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,
 - podmiotom współpracującym z administratorem przy obsłudze spraw podatkowych, prawnych – w zakresie, w jakim staną się administratorem danych,
 - podmiotom świadczącym usługi telekomunikacyjne,
 - towarzystwom ubezpieczeniowym,
 - bankom w ramach rozliczeń płacowych,
 - podmiotom prowadzącym portal PPK.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
6. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:
- dostępu – uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania, o prawie do żądania sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (atr.15 RODO),
 - do otrzymywania kopii danych – uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne kopie administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającą z kosztów administracyjnych (art.15 ust.3 RODO),
 - do sprostowania – żądania sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO),
 - do usunięcia danych – żądania usunięcia jej danych osobowych, jeżeli administrator nie ma już podstawy prawnej do ich przetwarzania lub dane nie są już niezbędne do celów przetwarzania (art. 17 RODO),

- do ograniczenia przetwarzania – żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art.18 RODO), gdy:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwiła się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania,
 - c) administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą,
- do przenoszenia danych – otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych jej dotyczących, które dostarczyła administratorowi, oraz żądania przesłania tych danych innemu administratorowi, jeżeli dane są przetwarzane na podstawie zgody osoby której dane dotyczą, lub umową z nią zawartą oraz jeżeli dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany (art.20 RODO)
- do sprzeciwu – wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych w prawnie uzasadnionych celach administratora, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w tym wobec profilowania. Wówczas administrator dokonuje oceny istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osób, których dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną interesy osoby, której dane dotyczą, będą ważniejsze od interesów administratora, administrator będzie zobowiązany zaprzestać przetwarzania danych w tych celach (art.21 RODO)

Aby skorzystać w wyżej wymienionych praw, osoba, której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe, a administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.

7) Posiada Pani/Pan prawo w przypadku zatrudniania:

- na umowę o pracę - dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wyrażenia sprzeciwu.
- na umowę cywilnoprawną - dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wyrażenia sprzeciwu.

8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a ich niepodanie uniemożliwi zawarcie stosunku pracy/umowy.

9) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

10) Pani/Pana dane nie będą podlegały profilowaniu oraz na ich podstawie nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje.